

प्रेषक

कुंवर सिंह
अपर सचिव
उत्तरांचल शासन

सेवा में

निदेशक, पी०एम०य०
स्वजल परियोजना,
देहरादून।

पेयजल अनुभाग देहरादून दिनांक 28 जनवरी, 2005
 विषय उत्तरांचल में स्वजल परियोजना द्वितीय चरण से सम्बन्धित अध्ययनों के लिए कन्सलटेंशनी संस्थाओं को भुगतान किये जाने एवं प्रशिक्षण / कार्यशालाओं आदि के आयोजन हेतु वित्तीय वर्ष 2004-05 में वित्तीय सहायता।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक 1453/ई-38/(11)/2004 दिनांक-20 दिसम्बर, 2004 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 में ग्रामीण पेयजल एवं पर्यावरणीय स्वच्छता परियोजना (स्वजल परियोजना) के द्वितीय चरण से सम्बन्धित अध्ययनों के लिये कन्सलटेंसी संरथाओं को भुगताने किये जाने, प्रशिक्षण / कार्यशाला के आयोजन एवं उपकरणों के क्रय हेतु रु0 323.00 लाख (रु0 तीन करोड़ तेहस लाख मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2 रवीकृत धनराशि का आहरण निदेशक, पी0एम0यू०, स्वजल परियोजना, देहरादून के हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी, देहरादून के प्रतिहस्ताक्षरित बिल देहरादून कोषागार में प्रस्तुत करके आवश्यकतानुसार ही आहरित कर निदेशक, पी0एम0यू०, देहरादून के देहरादून स्थित बैंक खाते में जमा की जायेंगी। बैंक खाते में जमा उक्त धनराशि पर अजित ब्याज रथाई आदेशों के अनुसार राजकोष में जमा कर दिया जायेगा।

3 यह स्वीकृति इस प्रतिबन्ध के अधीन दी जा रही है कि धनराशि केवल स्वीकृत/अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेंगी। स्वीकृत धनराशि से अधिक का व्यय किसी भी दशा में नहीं किया जायेगा। गाड़ियों के अनुरक्षण, टेलीफोन व्यय एवं अतिरिक्त व्यय की मदों के लिए मानकों को निर्धारित कर उस पर वित्त समिति का अनुमोदन प्राप्त करना आवश्यक होगा। कार्यालय व्यय की धनराशि अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेंगी। विभिन्न मदों में व्यय करने से पूर्व अनुमोदित परियोजना के अनुसार उस पर सक्षम अधिकारी का अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाय तथा अनुमोदन की सीमा के अन्तर्गत ही व्यय किया जाय। धनराशि के कार्यवार/मदवार

कृमणि 2.

आवंटन की सूची शासन को तत्काल उपलब्ध कराई जाय।

4 व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मेनुअल और फाईनेंशियल हैण्डबुक नियमों तथा अन्य रथाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति आवश्यक हों, उनमें व्यय करने से पहले ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। निर्माण कार्यों पर व्यय करने से पूर्व आगणनों/पुनरीक्षित आगणनों को निर्मित कराकर उन पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन के साथ-साथ विस्तृत आगणनों पर सक्षम अधिकारी की तकनीकी स्वीकृति भी अवश्य प्राप्त कर ली जाय। इसके साथ ही समय-समय पर वित्त विभाग द्वारा निर्गत मितव्ययता सम्बंधी शासनादेशों के अनुसार ही व्यय किया जाय और मितव्ययता बरती जाय।

5 उपरोक्त प्रस्तर-3 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग एवं उपक्रम में तैनात वित्त नियंत्रक/मुख्य/वरिष्ठ/सहायक लेखाधिकारी सुनिश्चित करेंगे। यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार से विचलन पाया जाता है तो सम्बन्धित वित्त नियंत्रक आदि का उत्तरदायित्व निर्धारित होगा तथा वे सम्पूर्ण विवरण सहित सूचना वित्त विभाग को उपलब्ध करायेंगे।

6 प्रश्नगत स्वीकृति भारत सरकार से प्रतिपूर्ति की प्रत्याशा में दी जा रही है। अतः स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.03.2005 तक उपयोग कर उसका उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन एवं प्रतिपूर्ति दावा तत्काल भारत सरकार को प्रेषित करते हुए स्वीकृत धनराशि की प्रतिपूर्ति यथाशीघ्र सुनिश्चित की जायेगी।

7 इस सम्बंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-13 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2215-जलापूर्ति तथा सफाई-01-जलपूर्ति-आयोजनागत'-101-शहरी जलपूर्ति कार्यक्रम-97-वाहय/विश्वबैंक सहायतित ग्रामीण पेयजल एवं पर्यावरणीय स्वच्छता परियोजना (वाहय सहायतित)-02-वाहय/विश्वबैंक सहायतित ग्रामीण पेयजल एवं पर्यावरणीय स्वच्छता परियोजना, द्वितीय चरण - 20- सहायक अनुदान/ अंशदान/ राजसहायता के नामें डाला जायेगा।

8 यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या127(1)/वित्त अनु0-3/2004, दिनांक 25 जनवरी, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

XQ^l)

(कुँवर सिंह)

अपर सचिव

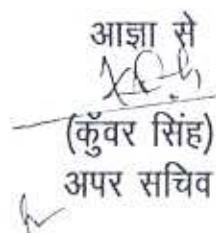
~\~

कमश..3.

संख्या /६५ / उन्तीस / ०४-२(५५प०) / २००३, तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 14 महोलेखाकार, उत्तरांचल देहरादून।
- 15 मुख्य कोषाधिकारी, देहरादून।
- 16 आयुक्त गढ़वाल / कुमाँग मण्डल।
- 17 समर्त जिलाधिकारी, उत्तरांचल।
- 18 जिलाधिकारी, देहरादून।
- 19 आयुक्त ग्राम्य विकास, उत्तरांचल, देहरादून।
- 20 प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल पेयजल निगम, देहरादून।
- 21 मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संरक्षण, देहरादून।
- 22 समर्त जिला परियोजना प्रबन्धक, स्वजल परियोजना, उत्तरांचल।
- 23 वित्त अनुभाग-३ / नियोजन अनुभाग / वित्ती बजट सेल।
- 24 निजी सचिव, मा० मुख्य मंत्री जी।
- 25 निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
- 26 निदेशक, एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून

आज्ञा से

(कुंवर सिंह)
अपर सचिव
